

Regulamin wydarzenia „Wietrzenie szaf”.

Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem Wydarzenia jest Miasto i Gmina Kórnik z siedzibą przy Placu Niepodległości 1, 62-035 Kórnik, zwany dalej Organizatorem.
2. Wydarzenie odbywać się będzie na terenie Placu Niepodległości, odcinek placu pomiędzy ul. Pocztową a ul. Szkolną.
3. Wydarzenie zaplanowane jest na dzień 20 września 2025 r. w godzinach 10:00 – 14:00
4. Osoby chcące sprzedawać swoje rzeczy zobowiązane są do wcześniejszego zgłoszenia udziału Organizatorowi (telefonicznie 505-908-029 w godzinach 8.00 – 15.00, lub mailowo epelczyk@kornik.pl.) Liczba miejsc może być ograniczona.
5. Rejestracja kończy się 31 sierpnia 2025 r. o godz. 12:00
6. Wydarzenie ma charakter niekomercyjny i odbywa się w duchu zrównoważonej mody, recyklingu i sąsiedzkiej wymiany.
7. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z zapoznaniem się oraz bezwzględną akceptacją niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem się do jego przestrzegania oraz stosowania zasad w nim zawartych.

Cel akcji.

1. Celem głównym akcji jest promowanie ekologicznego stylu życia poprzez zachęcanie do nadawania drugiego życia używanym ubraniom, biżuterii, dodatkom i akcesoriom. Wydarzenie łączy troskę o środowisko z praktycznym podejściem do mody – uczestnicy mają możliwość zakupu rzeczy z drugiej ręki, wspierając ideę zrównoważonej konsumpcji i ograniczania odpadów.
2. Cele szczegółowe:
 - upowszechnianie idei „drugiego życia rzeczy” jako sposobu na ograniczenie kupowania nowych ubrań i nadmiernej konsumpcji,
 - ograniczenie ilości odpadów tekstylnych poprzez promowanie zakupu rzeczy z drugiej ręki zamiast nowych,
 - zachęcanie do ponownego wykorzystania rzeczy – ubrań, dodatków – poprzez ich sprzedaż i wymianę między uczestnikami,
 - wspieranie lokalnej społeczności poprzez tworzenie przestrzeni do sąsiedzkiej interakcji, wymiany doświadczeń i wspólnych działań,
 - budowanie kultury dzielenia się, wymiany i współodpowiedzialności za środowisko wśród różnych grup wiekowych.

Zasady wydarzenia.

1. Wydarzenie „Wietrzenie Szaf” polega na sprzedaży używanej odzieży, dodatków, akcesoriów, biżuterii, które uczestnicy chcą przekazać innym, dając im drugie życie.
2. Uczestnikiem wydarzenia może być każda osoba fizyczna – zarówno kupujący, jak i sprzedający. Osoby niepełnoletnie mogą uczestniczyć wyłącznie pod opieką dorosłych.
3. Uczestnikiem może być każda osoba pełnoletnia, z wyjątkiem osób/firm zajmujących się profesjonalną sprzedażą. Osoby nieletnie, chcące sprzedawać, powinny znajdować się pod opieką osoby dorosłej.
4. Do sprzedaży dopuszczone są: ubrania i obuwie w dobrym stanie, biżuteria i dodatki, akcesoria, torebki, czapki, paski. Wszystkie rzeczy muszą być czyste i niezniszczone.
5. Udział w wydarzeniu jest bezpłatny.
6. Czego nie można sprzedawać:
 - bielizny i odzieży osobistej,
 - produktów niezgodnych z prawem (np. podrobionych marek),
 - rzeczy nowych w dużych ilościach (akcja nie ma charakteru komercyjnego),
 - artykułów niebezpiecznych lub niehigienicznych.
7. Organizatorzy zapewniają bezpłatne miejsca (do ich wyczerpania) dla wystawców. Wystawcy mogą zajmować miejsca wystawiennicze dowolnie, przy czym w wypadku sporu zobowiązani są do podporządkowania się poleceniom Organizatorów.
8. Organizator nie zapewnia stołów, zezwala jedynie wystawcom na ustawienie własnych stolików, wieszaków oraz sprzedawania rzeczy z rozłożonych stanowisk bezpośrednio na ziemi.
9. Uczestnicy są odpowiedzialni za porządek w swoim stanowisku. Po zakończeniu wydarzenia należy uprzątnąć swoje miejsce i zabrać niesprzedane rzeczy.
10. Wszystkie transakcje odbywają się bezpośrednio między kupującym a sprzedającym – organizator nie pośredniczy w sprzedaży.
11. Obowiązuje zasada uczciwości i transparentności co do stanu przedmiotów.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przebieg transakcji, jakość sprzedawanych rzeczy, ani za zagubione lub skradzione przedmioty.
13. Akcja ma charakter sąsiedzki, ekologiczny i wspólnotowy – promujemy ideę odpowiedzialnej konsumpcji, dzielenia się i wspierania zrównoważonego stylu życia.
14. Organizator nie pobiera opłat za możliwość wzięcia udziału w akcji.

Ochrona danych osobowych i wizerunek.

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Kórnik reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik, Pl. Niepodległości 1 62-035 Kórnik.
2. Informujemy, że Organizator podczas wydarzenia będzie wykonywał zdjęcia, które nie będą kadrowane.
3. Dane osobowe (wizerunek) uczestników wydarzenia przetwarzane będą w celach promocyjnych Organizatora.
4. Zdjęcia będą umieszczane na stronie internetowej urzędu, fanpage'u Miasta i Gminy Kórnik prasie lokalnej oraz materiałach promocyjnych i reklamowych Miasta i Gminy Kórnik.
5. W przypadku zdjęć niekadrowanych, zezwolenie na wykorzystanie wizerunku osób znajdujących się na zdjęciach niekadrowanych nie jest wymagane ze względu na art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stosownie do którego zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.
6. W przypadku zdjęć gdzie wizerunek uczestnika wydarzenia nie stanowi elementu całości kadru, Organizator będzie pobierał zgody na publikację wizerunku w celu określonym w pkt. 3, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu.
7. Jednocześnie osoby uczestniczące w festynie zrzekają się wszelkich roszczeń istniejących i przyszłych względem organizatora, w tym również wynagrodzenia z tytułu wykorzystania wizerunku, głosu i wypowiedzi na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych i konkursowych.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych wizerunkowych posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. W celu realizacji powyższych praw należy kontaktować się z powołanym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych pisemnie na adres Administratora lub za pomocą adresu e-mail: abi@umig.kornik.pl
9. Dane osobowe będą przechowywane bezterminowo lub do czasu wycofania przez Pana/Pani zgody na publikację wizerunku.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowej.
11. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
12. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich ze względu na fakt ich publikacji w Internecie.

13. Jednocześnie ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ochrony danych osobowych.

Postanowienia końcowe.

1. W wydarzeniu „Wietrzenie szaf” nie mogą brać udziału firmy, które prowadzą działalność w tym zakresie ani też ich właściciele – sprzedając rzeczy należące do firmy.
2. Ewentualną rezygnację z udziału w wydarzeniu należy zgłosić organizatorowi telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail.
3. Osoby obecne na terenie imprezy zobowiązane są stosować się do poleceń porządkowych organizatorów
4. Uczestnicy akcji sami, bez udziału organizatora, porozumiewają się w sprawie sprzedaży odzieży.
5. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za osobiste rzeczy uczestników akcji, które zostały zagubione, skradzione, zniszczone.
6. Uczestnicy akcji zobowiązani są do dbania o otoczenie i pozostawienie po sobie porządku.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia lub przełożenia imprezy bez podawania przyczyn.