

13.09.21
wpisano 23.09.21

WZÓR

Rg
100000

URZĄD MIASTA I GMINY
KÓRNIK
KANCELARIA OGÓLNA
Wpłynęło 10.09.2021
Spr. 0.24060.2021
Zał.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	organizowanie spotkań singlowych dla osób starszych, samotnych, ubogich oraz kombatanów

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Emerytów i Rentistów SENIOR w Borowcu Forma prawna: Stowarzyszenie sygn. wpisane do ewidencji stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym pod ul. 52-36 Adres siedziby: Borowiec, ul. Sakalska 2 62-023
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Barbara Fluder tel. 604 229 461 Danuta Kutecha tel. 61 817 308

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	organizacja wieczoru wigilijnego dla seniorów			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.12.2021	Data zakończenia	23.12.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
organizacja wieczoru wigilijnego dla seniorów samotnych w stowarzyszeniu SENIOR w Borowcu i zaproszonych gości. Miejsce realizacji zadania jest świetlica w Borowcu, przy ulicy Sakalskiej 2. Wieczór jest przygotowywany w sposób tradycyjny, potrawy gotują i pieczą członkowie stowarzyszenia z produktów uprzednio zakupionych, dekorują też salę, przygotowują stoiska, ubierają choinkę i sprzątaj po zakończonej imprezie.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

100000

zapomocowanie w ramach wolnego semiorów, integracji, działalność na rzecz środowiska	min 55 osób	lista uczestników, zaproszenia, życzenia, zdjęcia
--	-------------	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie działa od 2005 i co roku organizowane jest wieczerza wigilijna dla seniorów. Mamy więc duże doświadczenie w przygotowaniu tego rodzaju imprezy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 zaproszenia - wydruk	70		
2.	Koszt 2 życzenia - wydruk	200		
3.	Koszt 3 poczęstunek	1800		
4.	Koszt 4 mydło/sali	500		
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2570	1000	1570

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Barbara Fluder

SEKRETARZ
Barbara Fluder

Data 10 września 2021.

Danuta Malecka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Danuta Malecka
PRZEWODNICZĄC

Barbara Fluder